

基礎から学ぶ

オンライン

労働保険実務講座

労働保険の基礎知識を解説！実務上の書類作成方法をレクチャー！

労働者の雇用や生活を守るためにある労働保険（労災保険・雇用保険）。社会保険とはその仕組みや保険料の計算方法などは全く異なります。当講座では労働保険の基礎知識を学習し、従業員の採用時から退職時まで、会社が行う労働保険の各種手続きや給付申請等を、実際に書類を作成しながら解説いたします。

視聴期間 2022年3月10日(木)～3月23日(水) 2週間

対象者

- ・労働保険に関する業務をご担当の方（または今後担当予定の方）
- ・従業員を雇用する事業主の方



【講義時間】 約6時間 期間中いつでも何回でも視聴可能です！

- | | |
|---------------|-------------|
| 1 労働保険の適用 | 4 労災保険の保険給付 |
| 2 労働保険に関する手続き | 5 雇用保険の保険給付 |
| 3 労働保険料 | |

※学習テーマ（カリキュラム）は予告なく変更となる場合がございます。

【重要】当講座は**Webでの動画配信**となります。Youtube（ユーチューブ）等、他の動画配信サービスが問題なく見られる環境（PC、タブレット、スマートフォン等）でご覧ください。

講師

おおさと かおり
大里 香織 氏 税理士・社会保険労務士

実務の傍ら、**各種セミナーの人気講師**としても活躍！

受講料

（教材費・税込）

会員：14,000円 一般：15,000円

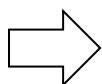
準備の関係上、お申込後、下記口座へ受講料をお振込みお願い致します。

三井住友銀行 日本橋支店 普通預金 7238963

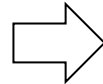
公益社団法人日本橋法人会 合同部会

受講までの流れ

講座申込
（～2022/2/1）



教材/ID・PASS
発送（～2022/3/5）



講座視聴
（2022/3/10～3/23）

【申込〆切】 **2022年2月1日(火)** FAX 送信先：03-3663-3307

下記にご記入の上、FAX又は当会HPよりお申し込みください 申込日 月 日

法人名		区分	会員・一般
教材送付先	TEL: ()	FAX: ()	
フリガナ受講者		e-Mail:	部署:

※ご提供いただく個人情報等は、開催のご案内、出席簿の作成等の本研修会にかかわる事項だけに使用し、それ以外には使用いたしません。